**附件4**

上海化工区智慧园区建设专项支持

项目申报材料封面及装订要求

项目申报单位应按照申报通知要求的内容，并按照申请表和申请报告顺序将申报材料装订成册。

打印装订前注意事项:

一、申请材料封面须加盖企业公章。

二、上报材料数量：6份。

三、装订要求：申报材料一律采用A4纸，黑白双面打印，采用无线胶订法装订成册，并在有文字的每页材料右下角编写页码。

四、申报材料格式要求：

1.封面（封底）须用120克蓝色布纹纸；

2.封面中“上海化工区智慧园区建设支持项目申报材料”字样采用“二号黑体”加粗、申报企业和项目名称均采用“一号黑体”；日期字样用三号仿宋；

3.材料目录页为三号仿宋，行距为单倍行距。页边距：上：2.54,下：2.54,左：3.17 ,右：3.17。

4.企业盖章页的领导签字须用钢笔或碳素笔填写。

5.凭证和外部材料等材料，复印主要内容装订在申请材料中。

五、封面样张

1.上海化工区智慧园区建设专项支持项目申报材料

2.项目申报材料及其附属文件真实性承诺书

3.本项目尚未获得市级其他专项支持的声明

**封面样张1**

上海化工区智慧园区建设专项支持

项目申报材料

××××××××项目

**行业分类：□工业□非工业**

×××××××公司

年月日编制

**封面样张2**

项目申报材料及其附属文件真实性承诺书

我单位项目申报提供的所有文件、资料都是真实、完整、有效的，本单位承诺对申报材料及其附属材料的真实性承担法律责任。

法定代表人（授权人）签章：

公 章：

年 月 日

**封面样张3**

本项目尚未获得市级其他专项支持的声明

我单位承诺本项目未通过其他渠道获取过市级财政性资金和上海化工区专项发展资金支持，不存在承担本专项资金支持项目尚未完成验收的情况；授权允许对企业法人代表或项目负责人个人信用信息开展查询。

法定代表人（授权人）签章：

公 章：

年 月 日